

## **Działalność Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej w Ozimku**

Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej w Ozimku został utworzony na podstawie Uchwały Nr XVIII/142/04 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 5 kwietnia 2004r.

Działalność swoją rozpoczął 1 maja 2004r.

Przedmiotem działania Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej jest koordynacja działań z zakresu:

- ⇒ pomocy społecznej
- ⇒ profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- ⇒ świadczeń socjalnych

Do zakresu działania Ośrodka należy w szczególności wykonywanie zadań:

- 1) własnych wynikających ze stosownych ustaw,
- 2) zleconych Gminie do prowadzenia.

Ośrodek realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) rozpoznanie i analizę potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 2) ustalenie i realizację form pomocy środowiskowej i instytucjonalnej,
- 3) podejmowanie decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych, świadczeń wychowawczych, stypendiów szkolnych
- 4) organizację opieki nad chorymi zamieszkującymi w domu,
- 5) pracę socjalną,
- 6) prowadzenie działań związanych profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków,
- 7) Pomoc osobom wykluczonym społecznie.

Przy wykonywaniu swoich zadań Ośrodek współpracuje z:

- ⇒ organami administracji państwowej i samorządowej,
- ⇒ kościołami i związkami wyznaniowymi,
- ⇒ organizacjami pożytku publicznego,
- ⇒ Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w Ozimku
- ⇒ Komisariatem Policji w Ozimku,
- ⇒ szkołami,
- ⇒ służbą zdrowia

Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej prowadzi swoją działalność samodzielnie.

Ośrodkiem kieruje Dyrektor, przy pomocy swoich kierowników.

W Ośrodku działają następujące komórki organizacyjne:

- I. Dział Pomocy Społecznej
- II. Ośrodek Profilaktyki
- III. Dział Finansowy
- IV. Dział Świadczeń Socjalnych.

## **I . Dział Pomocy Społecznej**

Działem Pomocy Społecznej kieruje Kierownik Działu Pomocy Społecznej.

W dziale zatrudnionych jest 8 pracowników socjalnych oraz 2 asystentów rodziny

Do zadań Działu Pomocy Społecznej należą zadania z zakresu pomocy społecznej własne i zlecone wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Celem pomocy społecznej jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

Potrzeby osoby i rodziny, korzystającej z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i możliwościom pomocy społecznej.

Dział Pomocy Społecznej realizuje swoje zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

W ramach zadań własnych (z budżetu gminy) realizuje się:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych i stałych wraz z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne, określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 5) udzielanie schronienia (szczególnie w okresie zimowym), zapewnienie posiłku,
- 6) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny,
- 7) praca socjalna,
- 8) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 9) dożywianie dzieci,
- 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej
- 12) sporządzanie sprawozdawczości
- 13) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej
- 14) objęcie rodzin opieką asystenta

Zadania zlecone gminie obejmują:

- 1) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Jednym z zadań pomocy społecznej wynikających z ustawy o pomocy społecznej jest praca socjalna . Praca socjalna to szeroko rozumiane wszelkiego rodzaju poradnictwo prawne, ekonomiczne, psychologiczne, Pomoc w załatwianiu trudnych spraw podopiecznych, występowanie do sądu w sprawach rodzinnych. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, bez względu na posiadany dochód.

Wszystkie udzielane świadczenia, muszą być poprzedzone wywiadem rodzinnym-środowiskowym, który przeprowadza się w miejscu zamieszkania osoby, starającej się o świadczenie.

Świadczenie przyznaje się w oparciu o tzw. kryterium dochodowe, które obecnie wynosi 823,00 zł na osobę w rodzinie, a dla osób samotnych 1 010,00 zł. Kwota ta ulega waloryzacji.

## **II. Ośrodek Profilaktyki**

Ośrodkiem profilaktyki kieruje bezpośrednio Dyrektor Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej.

Do zadań Ośrodka Profilaktyki należy prowadzenie spraw z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkotykowych.

## **III. Dział Finansowy**

Działem Finansowym kieruje bezpośrednio Główna Księgowa.

Do zadań Działu Finansowego należy prowadzenie obsługi finansowej, prowadzenie sprawozdawczości oraz prowadzenie spraw kadrowych Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej.

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków:

- 1) przewidzianych w budżecie Gminy na realizację zadań własnych,
- 2) przekazywanych na realizację zadań zleconych,

## **IV. Dział Świadczeń Socjalnych**

Działem Świadczeń Socjalnych zarządza Kierownik.

W dziale zatrudnione są 2 osoby.

### **ŚWIADCZENIA RODZINNE:**

Zasady, tryb przyznawania oraz wysokość świadczeń rodzinnych regulują przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

Świadczeniami rodzinnymi są:

1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- urodzenia dziecka
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
- samotnego wychowywania dziecka,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
- rozpoczęcia roku szkolnego,
- podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.

2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka.

3. Świadczenia opiekuńcze:

- zasiłek pielęgnacyjny,

- świadczenie pielęgnacyjne.

4. Świadczenie rodzicielskie.

Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodzinny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674,00 zł.

W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764,00 zł.

W przypadku przekroczenia kwoty uprawniającej daną rodzinę do zasiłku rodzinnego tj. 674,00 zł lub 764,00 zł, zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują w wysokości różnicy między łączną kwotą zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. W przypadku gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie jest niższa niż 20,00 zł, świadczenia te nie przysługują.

**JEDNORAZOWE ŚWIADCZENIE z ustawy “ ZA ŻYCIEM”.**

Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

**FUNDUSZ ALIMENTACYJNY**

Zasady, tryb przyznawania oraz wysokość świadczeń z funduszu alimentacyjnego regulują przepisy ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w przypadku bezskutecznej egzekucji, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1 209,00 zł.

Świadczenia przysługują osobie uprawnionej do alimentów do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo do wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednak nie wyższej niż 1 000,00 zł.

W przypadku gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza kwotę 1209,00 zł o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego

przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który ustalane jest prawo do świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie. W przypadku, gdy kwota ta jest niższa niż 100,00 zł, świadczenie to nie przysługuje.

### **Godziny urzędowania pracowników Ośrodka:**

- ⇒ poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>
- ⇒ od wtorku do czwartku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>
- ⇒ piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>

W godzinach od 9<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup> (w piątki do 13<sup>30</sup>) pracownicy socjalni wykonują swoją pracę w terenie. W tych godzinach w ośrodku zapewniony jest jedynie dyżur pracownika socjalnego wg poniższego harmonogramu:

- ⇒ poniedziałki – Violetta Halupczok, Justyna Katolik (77/4622879)
- ⇒ wtorki – Halina Panek, Ewelina Szkwarek (77/4622889;879)
- ⇒ środy – Celina Suchodolska, Kamila Kędziora (77/4622878;889)
- ⇒ czwartki – Sylwia Król (77/4622880)
- ⇒ piątki – Jolanta Chlebosz (77/4622878)

Za treść odpowiada: Dyrektor Ośrodka Integracji i Pomocy Społecznej

Zredagowała: Aleksandra Pużak





